



**COMUNE DI SCARNAFIGI**

**Provincia di Cuneo**

**Corso Carlo Alberto n.1 – Scarnafigi**

C.F.: 85002050046 P.Iva: 00475350047

Tel. 0175/74101-74402 Fax 0175/74619

e-mail: [ragioneria@comune.scarnafigi.cn.it](mailto:ragioneria@comune.scarnafigi.cn.it)

**Affidamento servizio tesoreria periodo  
dal 01/05/2025 al 30/4/2030**

**Verbale apertura buste**

# VERBALE DI AGGIUDICAZIONE

## *SERVIZIO TESORERIA PERIODO DAL 01.05.2025 AL 30.04.2030*

L'anno duemilaventicinque, addì venticinque del mese di marzo, in Scarnafigi, presso la Sede Municipale, alle ore 16,00, alla presenza della Commissione giudicatrice dei signori:

- GARELLO Claudia	Presidente della gara
- RABINO Dott.ssa Roberta	Segretario verbalizzante
- BORIANO Andrea	Componente

### PREMESSO:

- che con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 28/10/2024 è stata approvata la bozza della convenzione di tesoreria per il periodo 01/01/2025 – 31/12/2029 e che con lo stesso atto, sono stati demandati alla sottoscritta Responsabile dei Servizi finanziari, gli adempimenti necessari per l'affidamento del servizio sopra citato;
- che con determinazione del Responsabile del servizio n. 248 del 28/10/2024 è stata approvata l'indizione di una prima procedura con confronto di preventivi che è stata annullata sulla piattaforma MEPA, poiché vi erano errori materiali sul disciplinare;
- che con determinazione n.ro 310 del 31/12/2024 è stata autorizzata la proroga del Servizio di tesoreria all'operatore uscente, Banca BPER Spa per il tempo necessario all'espletamento della nuova gara fino al 31/3/2025;
- che con determinazione del Responsabile del servizio n. 274 del 04/1/2024 è stata approvata l'indizione di una nuova procedura di affidamento di servizio di tesoreria comunale per il periodo 01.01.2025 – 31.12.2029, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, provvedendo mediante affidamento diretto previa consultazione di cinque operatori economici, in possesso dei requisiti di cui all'art. 208 del D.Lgs. N. 267 del 18.08.2000;
- che la suddetta procedura di gara è andata deserta, come attestato dal verbale sottoscritto dal Responsabile del procedimento Claudia GARELLO del 15/1/2025 e approvato con determinazione n. 20 del 21/01/2025, da dove si evince la mancata presentazione di offerte da parte degli operatori invitati;
- che con determinazione del Responsabile del servizio n. 52 del 11/2/2025 si approva l'indizione di una nuova procedura di affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo 1/4/2025 – 31/3/2030, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, provvedendo mediante affidamento diretto previa consultazione di due operatori economici, in possesso dei requisiti di cui all'art. 208 del D.Lgs. N. 267 del 18.08.2000;
- che con determinazione del Responsabile del servizio n. 83 del 18/3/2025 è stata autorizzata la proroga del servizio di tesoreria all'operatore uscente Banca BPER per la conclusione della nuova gara fino al 30/4/2025;

Vista la propria determinazione n. 80 del 6/3/2025 con la quale è stata nominata la commissione di gara per l'affidamento del servizio di tesoreria con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

Premesso:

- che con procedura n. NG5093716 sulla piattaforma Acquisti in rete MEPA sono stati invitati i due operatori economici:

\* UNICREDIT SPA C.F. 00348170101 P.I. 00348170101

\* BPER BANCA SPA C.F. 01153230360 P.I. 03830780361

- che nella procedura di gara la scadenza per la presentazione delle offerte è stabilita per il giorno 05/03/2025 alle ore 11.00;

- che nel suddetto termine stabilito sono pervenute regolarmente sulla piattaforma Acquisti in rete n. 2 buste contenenti l'offerta dei seguenti operatori economici:

- UNICREDIT SPA C.F. 00348170101 P.I. 00348170101

- BPER BANCA SPA C.F. 01153230360 P.I. 03830780361

Visto il D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

#### PRESO ATTO CHE

Le funzioni di segretario verbalizzante vengono svolte dal segretario comunale RABINO Dott.ssa Roberta;

Nella procedura sviluppata sul portale Acquisti in rete è stata inserita la documentazione inerente la modalità e la tempistica con cui doveva essere redatta e presentata l'offerta in MEPA;

La Presidente della commissione giudicatrice dichiara che per la gara in oggetto non sussistono cause di incompatibilità e di non avere conflitti di interessi nei confronti delle ditte partecipanti alla gara.

Le offerte pervenute si riferiscono ai concorrenti di seguito specificati:

- 1) BPER BANCA S.p.A. – via San Carlo 8/20 - 41121 Modena (MO) – in qualità di impresa singola
- 2) UNICREDIT S.p.A. – piazza Gae Aulenti 3 Tower A – 20154 Milano (MI) – in qualità di impresa singola;

Di seguito, si procede a verificare la documentazione dei sopracitati concorrenti ed il contenuto della documentazione richiesto dal disciplinare di gara. Da tale verifica risulta che la predetta documentazione, richiesta a pena di esclusione dagli atti di gara, è conforme a quanto prescritto dagli stessi:

- BPER BANCA S.p.A.
  - Istanza di partecipazione alla gara, come da allegato 1.a – lettera di invito, firmata dal Procuratore speciale della BPER Banca S.p.A. con allegata copia del documento di identità;

e, quindi, ammette il concorrente alla successiva fase della gara;

- UNICREDIT S.p.A.
  - Istanza di partecipazione alla gara, come da allegato 1.a – lettera di invito, firmata dal Procuratore speciale dell'UNICREDIT S.p.A. con allegata copia del documento di identità;

e, quindi, ammette il concorrente alla successiva fase della gara;

Di seguito si procede ad esaminare e valutare l'offerta economica secondo i criteri e con le modalità indicati nella documentazione a base di gara;

La commissione giudicatrice verifica e assegna i punteggi secondo l'allegato 1) – DISCIPLINARE DI GARA

- alle offerte economiche degli istituti bancari:

- BPER Banca S.p.A., che risulta firmata dal Procuratore speciale

- UNICREDIT S.p.A. che risulta firmata dal Procuratore speciale;

Al termine dell'operazione il Presidente dà lettura dei punteggi assegnati di cui all'Allegato A) delle due offerte economiche contenute nelle suindicate documentazioni presentate, come di seguito riportate:

N.	CONCORRENTE	PUNTEGGIO OFFERTA
1	BPER BANCA S.p.A.	82,57
2	UNICREDIT S.p.A.	80,00

#### **Il presidente della commissione di gara**

- Rileva che la migliore offerta risulta quella presentata dalla BPER BANCA S.p.A., con sede in Modena via San Carlo 8/20, con un punteggio pari a 82,57 sulla base delle condizioni presentate dal medesimo Istituto di credito di cui all'allegato A) che fa parte integrante del presente verbale e pertanto proclama aggiudicatario per il servizio di tesoreria nel periodo dal 01.05.2025 al 30/4/2030 la BPER BANCA Spa.
- dispone che l'originale del presente verbale sia trasmesso all'organo amministrativo competente per i successivi adempimenti.

Alle ore 17.00 il Presidente del Seggio di gara dichiara chiusa la seduta di gara, della quale si redige il presente verbale che viene letto, approvato e sottoscritto.

Constatato che nessuno dei presenti avanza riserve;

Letto, confermato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE della commissione di gara F.TO GARELLO CLAUDIA		IL COMPONENTE F.TO BORIANO ANDREA
	IL VERBALIZZANTE F.TO RABINO DOTT.SSA ROBERTA	

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DAL 1/4/2025 AL 31/3/2030 -  
TABELLA RIEPILOGATIVA PUNTEGGI

Criterio A1 tasso d'interesse passivo		Punti Max	15,00
		% sconto	
BPER		3,00%	7,45
UNICREDIT		1,49%	15,00
Criterio A2 tasso d'interesse attivo		Punti Max	15,00
		% rialzo	
BPER		1,50%	15,00
UNICREDIT		0,00%	0,00
Criterio A3 Compenso servizio di tesoreria		Punti Max	15,00
		Importo min	
BPER		2.600,00	12,12
UNICREDIT		2.100,00	15,00
Criterio A4 spese di gestione		Punti MAX	15
A.4.1		punti	1
bonifici SEPA			
1	BPER	€ 0,00	1,00
	UNICREDIT	€ 3,50	0,00
bonifici disposti fuori ambito SEPA			
2	BPER	€ 5,00	0,00
	UNICREDIT	€ 0,00	1,00
bonifici disposti su conti correnti			
3	BPER	€ 0,00	1,00
	UNICREDIT	€ 3,50	0,00
pagamenti disposti tramite bollettini postali			
4	BPER	€ 0,00	1,00
	UNICREDIT	€ 0,00	1,00
addebiti SEPA Direct Debit;			
5	BPER	€ 0,00	1,00
	UNICREDIT	€ 0,00	1,00
accrediti SEPA Direct Debit			
6	BPER	€ 0,00	1,00
	UNICREDIT	€ 0,00	1,00
accrediti tramite bonifici SEPA			
7	BPER	€ 0,00	1,00
	UNICREDIT	€ 0,00	1,00
accrediti tramite bonifici non in ambito SEPA;			
8	BPER	€ 5,00	0,00
	UNICREDIT	€ 0,00	1,00
transazioni per l'attività di accredito tramite POS;			
9	BPER	0,00%	1,00
	UNICREDIT	0,00%	1,00
canone fisso di utilizzo POS			
10	BPER	€ 0,00	1,00
	UNICREDIT	€ 0,00	1,00

	costo di installazione/disinstallazione POS		
11	<b>BPER</b>	€ 0,00	1,00
	<b>UNICREDIT</b>	€ 0,00	1,00
<b>A.4.2</b>	punti		2
	Per ogni dichiarazione resa		1
1	<b>BPER</b>	€ 0,00	1,00
	<b>UNICREDIT</b>	€ 0,00	1,00
	Per ogni pratica di accertamento dell'onere del terzo		1
2	<b>BPER</b>	€ 0,00	1,00
	<b>UNICREDIT</b>	€ 0,00	1,00
<b>A.4.3.</b>	punti		2
	Custodia e amministrazione di titoli e valori di proprietà dell'Ente		1
1	<b>BPER</b>	€ 0,00	1,00
	<b>UNICREDIT</b>	€ 0,00	1,00
	Custodia e amministrazione di titoli e valori depositati da terzi ....		1
2	<b>BPER</b>	€ 0,00	1,00
	<b>UNICREDIT</b>	€ 0,00	1,00

Ente	A1+A2+A3+A4	B1	B2	B3	TOTALE
<b>BPER</b>	47,57	15	10	10	<b>82,57</b>
<b>UNICREDIT</b>	43,00	15	12	10	<b>80,00</b>